

Bitte beide Seiten ausdrucken (nicht doppelseitig),  
um die Gültigkeit und Nachverfolgung Deiner Unterschrift zu bewahren.



0r4460

### So einfach geht's:

1. Die unterzeichnete Unterschriftenliste und dieses Blatt zusammen an den Linien falten, sodass die Unterschriftenliste innen liegt und dieses Blatt den Briefumschlag bildet.
2. Beide Seiten des Umschlags mit einem Klebestreifen fixieren.
3. Briefmarke aufkleben, falls du eine hast, ansonsten übernehmen wir das Porto.
4. Ab in den nächsten Briefkasten!

3. Seiten mit Klebestreifen fixieren

### 2. Hier falten

inn:it

Bitte freimachen,  
falls Marke  
zur Hand

Deutsche Post   
ANTWORT

Change.org e.V.  
Dorotheenstraße 33  
10117 Berlin

### 1. Hier falten

**Ja**, ich möchte  
inn:it unterstützen!

Mit einer **einmaligen**  
Spende in Höhe von:

€ 25

€ 50

€ 100

€

**SEPA Lastschriftmandat:** Die Mandatsreferenz folgt separat. Gläubiger ID: DE87ZZZ00001947909  
**Bitte bucht den links genannten Betrag von meinem Konto ab:**

.....  
Kontoinhaber:in

.....  
Titel, Vorname, Nachname

.....  
IBAN

.....  
Straße, Hausnummer

.....  
E-Mail

.....  
BIC

.....  
PLZ, Stadt

.....  
Telefonnummer

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift

Oder überweise direkt an: Change.org e.V. • IBAN: DE75 4306 0967 1195 8791 00 • BIC: GENODEM1GLS • Verwendungszweck: inn:it